

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «Магистраль
Глобал Тур Транс»
А.Е. Шалдыбин
20 г.



ПРАВИЛА **внутреннего распорядка для обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании» 273-ФЗ, нормативными документами по подготовке водителей и программами профессионального обучения, Уставом ООО «Магистраль Глобал Тур Транс», с целью регулирования отношений между всеми участниками образовательного процесса внутри организации, воспитания сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, повышению эффективности и улучшению качества учебного процесса, рационального использования учебного времени, полной реализации главных образовательных задач.

1.2. Положение является локальным актом, утверждаемый приказом руководителя, его действие распространяется на всех обучающихся в учреждении.

1.3. Соблюдение Правил внутреннего распорядка для обучающихся в «Магистраль Глобал Тур Транс» основывается на сознательном, добросовестном выполнении обучающимися своих учебных обязанностей и правил поведения, на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся и преподавателей.

2. Права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающимся в «Магистраль Глобал Тур Транс» является лицо, зачисленное приказом руководителя организации для обучения по программе профессиональной подготовки.

2.2. Обучающиеся в «Магистраль Глобал Тур Транс» имеют право:

- в установленном порядке пользоваться учебными аудиториями и всем учебным оборудованием, которыми располагает учреждение;
- своевременно получать учебные программы изучаемых дисциплин, необходимые учебно-методические материалы;
- своевременно получать информацию о требованиях к прохождению форм текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;
- своевременно получать информацию о расписании учебных занятий, о графике прохождения промежуточной и итоговой аттестации, а также другую необходимую обучающимся информацию по организации и планированию учебного процесса;
- осуществлять другие права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом «Магистраль Глобал Тур Транс» и иными локальными актами, регулирующими положение обучающегося в учреждении.

2.3 Обучающиеся в учреждении обязаны:

- неукоснительно руководствоваться «Положением о правилах приема, порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений в «Магистраль Глобал Тур Транс» «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в «Магистраль Глобал Тур Транс», настоящими Правилами;
- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной программе обучения;
- соблюдать учебную дисциплину;
- посещать учебные занятия, лично выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий и контроля усвоения учебного материала, предусмотренные программами обучения;
- своевременно в письменной форме ставить в известность сотрудников образовательной организации о необходимости отсутствия на учебных занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах, по уважительной причине. При отсутствии на занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах, по непредвиденной уважительной причине ставить в известность администрацию «Магистраль Глобал Тур Транс» по телефону и представлять в первый день явки после отсутствия документы, подтверждающим уважительную причину пропуска занятий;
- соблюдать порядок прохождения форм контроля знаний и ликвидации задолженностей, установленный в «Магистраль Глобал Тур Транс»;
- поддерживать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и учебно-производственных помещениях, бережно и аккуратно относиться к имуществу учреждения (помещение, мебель, инвентарь, учебные автомобили, учебные пособия и др.);
- возмещать ущерб, причиненный имуществу «Магистраль Глобал Тур Транс» в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, производственной санитарии и гигиены, противопожарной, электрической, экологической безопасности, безопасности дорожного движения, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, обеспечению безопасности образовательного процесса;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами «Магистраль Глобал Тур Транс», регулирующими положение обучающегося в организации.

3. Учебный порядок

3.1. Организация учебного процесса в «Магистраль Глобал Тур Транс» регламентируется «Положением о правилах приема, порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений в «Магистраль Глобал Тур Транс», «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в «Магистраль Глобал Тур Транс», настоящими Правилами, учебными планами, расписанием учебных занятий, консультаций, экзаменов, графиками обучения вожждению.

3.2. Время начала и окончания проведения учебных занятий и перерывов устанавливается в расписании и графиках обучения вожждению. Расписание составляется и утверждается руководителем с учетом обеспечения педагогической и предметной целесообразности, соблюдение санитарно-гигиенических норм и экономии времени.

3.3. Общая нагрузка обучающихся не должна превышать 40 часов в неделю для очной формы обучения. Продолжительность академического часа по теоретическому обучению устанавливается 45 минут. После конца академического часа занятий устанавливается перерыв продолжительностью 5 минут. В течение учебного дня - перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 30 минут. Обучение вожждению осуществляется вне сетки учебного плана, по индивидуальным графикам не более 4 часов практического занятия по обучению вожждению на одного обучающегося в день.

3.4. Расписание консультаций, зачетов, экзаменов (в том числе пересдач) объявляется не позднее, чем за неделю до их проведения.

3.5. В случае переноса или замены занятий администрация «Магистраль Глобал Тур Транс» извещает об этом обучающихся, как правило, не позднее трехдневного срока до занятий, а в случае переноса или замены занятий по непредвиденной причине (например, болезнь преподавателя, поломка автомобиля) в день проведения занятий.

3.6. Знания, умения и навыки обучающихся в соответствии с учебным планом и программами определяются следующим оценками:

5 (отлично);

4 (хорошо);

3 (удовлетворительно);

2 (неудовлетворительно);

зачтено (зачет); не зачтено.

3.7. В учебной группе на общественных началах может избираться староста, который контактирует с учебной частью и доводит до сведения группы все указания и распоряжения администрации, контролирует посещаемость, учебную дисциплину, сохранность оборудования и инвентаря, оповещает обучающихся об изменениях, вносимых в расписание, извещает учебную часть учреждения о неявке преподавателя и др.;

3.8. В целях улучшения организации вне аудиторной работы с обучающимися, психологической и педагогической поддержки обучающихся, налаживание механизма обратной связи обучающихся с учебной частью организации из числа штатных преподавателей могут назначаться кураторы курсов.

4. Порядок в помещениях

4.1. Находясь в здании и помещениях «Магистраль Глобал Тур Транс» обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.

4.2. В здании и помещениях запрещается:

- курить;

- проходить в здание или находиться в здании в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- проходить в здание или находиться в здании с холодным, травматическим, огнестрельным оружием;

- выносить без разрешения администрации предметы и различное оборудование из учебных

и других помещений;

- во время проведения занятий громко разговаривать, шуметь, входить и выходить в учебную аудиторию без разрешения преподавателя, пользоваться сотовыми телефонами;
- оставлять без присмотра одежду и личные вещи, администрация не несет ответственность за их сохранность.

Руководитель или его заместитель принимает посетителей во

- вторник с 11.00 до 13.00,
- в четверг с 14.00 до 16.00.

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения в учебной и в не учебной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений: объявление благодарности.

5.2. Процедура применения поощрений.

5.2.1. Объявление благодарности обучающемуся могут применять все педагогические работники образовательной организации при проявлении обучающимся активности с положительным результатом.

5.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов образовательной организации к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

5.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации образовательной организации, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в образовательной организации, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

5.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из образовательной организации.

5.6. Применение дисциплинарных взысканий осуществляется в соответствии с действующим законодательством

5.7. За каждый совершенный поступок может быть применено только одно взыскание. Приказ о применении взыскания с указанием мотивов его применения объявляется обучающемуся, подвергнутому взысканию, под роспись.

5.6.1. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

6. Защита прав обучающихся

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе: направлять в органы управления образовательной организацией обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся; обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.