

Общество с ограниченной ответственностью
«Магистраль Глобал Тур Транс»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «Магистраль
Глобал Тур транс»
А.И. Малдыбин
20__ г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении «Автошкола Форсаж»

г. Ульяновск

1. Общие положения

- 1.1. Структурное подразделение ООО «Магистраль Глобал Тур Транс» - «Автошкола Форсаж», в дальнейшем Автошкола, создано на основании устава ООО «Магистраль Глобал Тур Транс» и в соответствии с действующим законодательством.
- 1.2. Место нахождения Автошколы: г.Ульяновск ул. Рябикова д.70 кор.2.
- 1.3. Целью создания Автошколы является реализация программы по профессиональной подготовке водителей транспортных средств категории «В» в соответствии с примерными программами, утвержденными Министерством образования и науки РФ.
- 1.4. Лицензирования образовательной деятельности Автошколы осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

2. Общие положения

- 2.1 Целью образовательного процесса является удовлетворение потребностей граждан в получении профессиональных навыков для выполнения работы по соответствующей квалификации.
- 2.2 Организация образовательного процесса регламентируется учебными планами, программами и расписанием занятий.
- 2.3 Типы и виды реализуемых программ:
 - профессиональная подготовка водителей категории «В».Реализация программ начинается с момента получения лицензии на отдельные программы.

3. Общие положения

- 3.1 Обучение ведется на русском языке.
- 3.2 Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе.
- 3.3 На обучение по подготовки водителей категории «В» принимаются лица в возрасте старше 16 лет.
- 3.4 Обучающиеся принимаются на обучение на основании заявления и заключения двухстороннего договора.
- 3.5. При поступлении обучающегося в обязательном порядке знакомятся с положением об Автошколе, лицензией на право ведения образовательной деятельности, уровнем и направленностью реализуемых программ, формами, сроками их освоения, стоимостью обучения, порядком оплаты, порядком приема и требованиям к поступающим, формой документа, выдаваемого по окончанию обучения и другими документами, регламентирующими организацию работы Автошколы.
- 3.6 Прием производится в соответствии с утвержденными правилами приема граждан в Автошколу.
- 3.7 Обучающиеся представляют медицинскую справку о о годности к управлению транспортными средствами, не препятствующего получению соответствующей квалификации.
- 3.8 Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом директора автошколы.
- 3.9 Профессиональная подготовка водителей категории «В» осуществляется по учебным планам и программам, введенным в действие в установленном порядке. Сроки обучения определяются программами профессиональной подготовки водителей.
- 3.10. Для теоретического обучения оборудованы классы согласно установленным требованиям в вышеуказанной программе, для обучения вождению оборудованы площадки для отработки первоначальных навыков вождению.
- 3.11 Занятия проводятся согласно утверждаемого расписания. Для контроля успеваемости и посещаемости теоретических занятий обучающихся ведется журнал.
- 3.12. Обучение ведется по очной и очно форме обучения.

3.13. Занятия по отработке навыков вождения проводятся на учебной площадке и учебных маршрутах, согласованных директором ООО «Магистраль Глобал Тур Транс».

3.14. Занятия по вождению проводятся на учебном транспортном средстве оборудованном:

- дополнительными педалями привода сцепления и тормоза,
- дополнительными зеркалами заднего вида для обучающихся,
- опознавательным знаком «Учебное транспортное средство»

3.15. Занятия по вождению проводятся по графику, составленному с учетом пожеланий учащихся.

3.16. Для контроля успеваемости занятий по практическому вождению, на каждого обучающегося ведется индивидуальная карточка учёта обучения вождению.

3.17. Продолжительность учебного часа теоретических занятий – 45 минут, при обучении вождению 60 минут, включая время на подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.18. В процессе и по окончании обучения проводятся теоретический и практический экзамены, принимаемые экзаменационной комиссией из числа сотрудников в составе председателя и члена, утвержденной приказом по организации. Результаты внутренних экзаменов оформляются протоколом.

3.19 Результаты экзаменов оцениваются отметками – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

3.20. К выпускным экзаменам допускаются обучающиеся, окончившие полный курс обучения и получившие положительные итоговые отметки по всем предметам. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки могут быть допущены к экзаменам после дополнительной подготовки.

3.21. Обучающиеся, сдавшие внутренний экзамен, допускаются к сдаче экзаменов в ГИБДД. В отношении обучающихся, сдавших внутренний экзамен, формируется пакет документов для сдачи экзаменов в ГИБДД с предоставлением учебного транспорта.

3.22 Занятия проводятся согласно расписания.

Перерыв между уроками – не менее 5 минут.

Продолжительность одного урока – 45 минут.

3.23. Отчисление из Автошколы осуществляется при полном освоении программ профессиональной подготовки с выдачей свидетельства, а также может быть произведено на основании заявления родителей (законных представителей) или самого совершеннолетнего обучающегося, в случае невыполнения требований настоящего Положения, нарушения договора и правил внутреннего распорядка, не внесения платы за обучение, прекращения посещения занятий без уважительных причин.

3.24. Услуга по обучению оказывается на платной основе в соответствии с утвержденным прейскурантом цен на оказание платных образовательных услуг.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ АВТОШКОЛОЙ

4.1. Управление Автошколой строится на принципах единоначалия и самоуправления.

4.2. Руководство Автошколой осуществляет непосредственно Директор автошколы «Форсаж», назначаемый в установленном порядке на основании трудового договора.

4.3. К компетенции Директора ООО «Магистраль Глобал Тур Транс» относится:

- 4.3.1. определение основных направлений деятельности Автошколы;
- 4.3.2. формирование предложений для учредителя по изменению Устава;
- 4.3.3. назначение и увольнение работников Автошколы;
- 4.3.4. утверждение штатного расписания;

- 4.3.5. определение обязанностей персонала Автошколы;
- 4.3.6. разработка должностных инструкций работников Автошколы;
- 4.3.7. разработка учебно-планирующей документации и расписания занятий;
- 4.3.8. подготовка приказов о зачислении и отчислении обучающихся;
- 4.3.9. осуществление иных предусмотренных действующим законодательством полномочий для руководителей структурных подразделений.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим положением;
- на уважение их человеческого достоинства;
- на свободу совести, информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- на бесплатное пользование библиотечным фондом и информационными ресурсами;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Автошколы;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

5.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать, правила внутреннего распорядка, Положение об Автошколе, Договор на обучение;
- бережно относиться к имуществу Автошколы;
- уважительно относиться к другим обучающимся и работникам Автошколы;
- обучающиеся исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

5.3. Взаимоотношения Автошколы и обучающегося либо его родителей (законных представителей) регулируются договором, заключенным между Автошколой и обучающимся или его родителями (законными представителями), определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия предусмотренные законодательством.

5.4. Права и обязанности каждого работника Автошколы определяются заключенными трудовыми договорами, а также должностными инструкциями. Отношения работников Автошколы регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

5.5. Работники Автошколы имеют право:

- на свободу выбора и исполнения методик обучения;
- на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной ТК РФ;
- на получение пенсии в установленном порядке;
- на педагогическую инициативу, свободу выбора в использовании методик обучения и воспитания;
- на моральное и материальное стимулирование труда;
- на необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов;
- участвовать в управлении и решении вопросов развития Автошколы, а также в работе общественных и трудовых объединений, организаций;
- пользоваться информационными фондами, услугами учебных, научно методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений образовательного учреждения;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации Автошколы;
- иные права предоставленные работникам в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Работники Автошколы обязаны:

- соблюдать Устав и иные локальные акты ООО «Магистраль Глобал Тур Транс»;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка ООО «Магистраль Глобал Тур Транс»;
- выполнять требования должностной инструкции;
- уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Автошколы;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ для работников образовательной сферы.

5.7. Работники несут ответственность:

- за качественное обучение и реализацию образовательных программ в полном объеме;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

5.8. Родители (законные представители) имеют право:

- представлять интересы несовершеннолетнего;
- получать информацию о работе Автошколы в установленном законодательством порядке;
- заключать и расторгать договор, заключенный с автошколой на оказание платных образовательных услуг в Автошколе;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ и настоящим Положением.

5.9. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования, предусмотренные и установленные настоящим Положением, договором на обучение и локальными актами и положениями ООО «Магистраль Глобал Тур Транс»;
- оказывать помощь и поддержку в получении несовершеннолетними, обучающимися образовательных услуг;
- соблюдать условия заключенного с Автошколой договора;
- иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ВЕДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В АВТОШКОЛЕ.

6.1. Локальными актами являются:

- приказы директора;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- положение об аттестации;
- положение по охране труда;
- положение об оказании платных образовательных услуг;
- методические рекомендации по организации образовательного процесса, другие правила и положения, разработанные на основании действующего законодательства.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ АВТОШКОЛЕ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОШКОЛЫ.

7.1. Вопросы внесения изменений и дополнений в настоящее Положение решаются Директором ООО «Магистраль Глобал Тур Транс» и утверждаются его приказом.

7.2. Порядок реорганизации и ликвидации Автошколы.

7.3. Решение о реорганизации и ликвидации Автошколы принимает учредители ООО «Магистраль Глобал Тур Транс»;» в установленном законодательством порядке.

